Приложение №
к приказу №
от «09» 01 2020
Директор МБОУ СШ № 51 И.А. Колупаева

ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ СШ № 51 на 2020 год (с изменениями от 18.02.2020г Приказ № 57 от «19» 02 2020г)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Организация работы по определению работников школы, ответственных за работу по противодействию коррупции в учреждении и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 15.01.2020	администрация школы	повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение планов противодействия коррупции на официальном сайте школы	до 15.02.2020	администратор сайта Засолоцкий Н.А.	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности
3	Организация изучения планов противодействия коррупции работниками школы	до 28.02.2020 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Горновитова Л.О.	обеспечение взаимодействия по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции на 2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников, с вносимыми в планы противодействия коррупции	в течение года	Горновитова Л.О.	приведение локальных нормативных правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в школе на 2020 год на собрании коллектива	по итогам полугодия, года	администрация школы	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции на 2020 год	ежеквартально	администрация школы	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы
7	Анализ обращений граждан и организаций в	в течение года	Горновитова Л.О.	повышение результативности и

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в школе. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах			эффективности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	директор Колупаева И.А.	принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
9	Повышение квалификации работников школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	директор Колупаева И.А.	обеспечение действенного функционирования **работников школы**, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
10	Обеспечение порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2020	директор Колупаева И.А.	соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
11	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками школы	в течение года	Горновитова Л.О.	минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителями и работниками школы
12	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в школе	в течение года	Горновитова Л.О.	выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных правовых актах и их проектах
13	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции школы	в течение года	администрация школы	обеспечение соответствие локальных нормативных правовых актов школы требованиям действующего законодательства.

				Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством
14	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Горновитова Л.О.	совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
15	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами	в течение года	директор Колупаева И.А. Горновитова Л.О.	устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности школы в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности, бюджетными средствами
16	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Контрактный управляющий осуществляющий закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для школы

17	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте школы и в местах приема граждан, а также в иных местах, предназначенных для посещения граждан	постоянно в течение года	Горновитова Л.О.	обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
18	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2020 года	Круглова Л.Л.	правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции
19	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте школы	в течение года	Горновитова Л.О.	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения, институтов гражданского общества к актуальной информации об антикоррупционной деятельности школы
20	Обеспечение функционирования в школе «телефона доверия» и мест приема граждан с обращениями	в течение года	Горновитова Л.О.	обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
21	Размещение на официальном сайте информации об имуществе, сдаваемой в аренду	в течение года	Горновитова Л.О.	обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы
22	Анализ организации работы по противодействию коррупции в школе	в течение года	Горновитова Л.О.	обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых школой
23	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в течение года, в том числе в сроки, установленные Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»	директор Колупаева И.А.	оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений

Исполнитель Горновитова Лидия Олеговна