УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №51

\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Колупаева

5 сентября 2013г**.**

**ПЛАН**

**работы школьной службы примирения**

**МБОУ СОШ №51 г.Красноярска**

**на 2013-2014 учебный год**

**Цель:**  содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.

**Задачи:**

1. Создание информационного пространства о деятельности школьной службы примирения;
2. Реализация восстановительных программ в работе с участниками школьных конфликтов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные лица** |
| 1 | Организационно – методическая работа: планирование работы на учебный год, определение цели и задач | сентябрь- октябрь 2013 г.; | Аляева Т.А.  Тополенко Л.Л.  Лукьянова Н.В. |
| 2 | Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСП | В течение учебного года | Лукьянова Н.В. |
| 3 | Проведение программ примирения | В течение учебного года по запросам; | Аляева Т.А.  Тополенко Л.Л.  Лукьянова Н.В.  учащиеся члены ШСП |
| 4 | Проведение рабочих заседаний состава ШСП | В течение учебного года | Тополенко Л.Л.  учащиеся члены ШСП |
| 5 | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП | По плану управления образования | Аляева Т.А.  Тополенко Л.Л.  Лукьянова Н.В. |
| 6 | Оформление информационного стенда о деятельности ШСП. | В течение учебного года | ТополенкоЛ.Л.  учащиеся члены ШСП |
| 7 | Сотрудничество с Советом профилактики | в течение учебного года | Тополенко Л.Л.  Лукьянова Н.В.  учащиеся члены ШСП |
| 8 | Обсуждение проведенных программ примирения | май 2014 г. | Аляева Т.А.  Тополенко Л.Л.  Лукьянова Н.В.    учащиеся члены ШСП |
| 9 | Анализ деятельности ШСП за год. | Июнь 2014г. | Тополенко Л.Л. |
|  |  |  |  |

Руководитель ШСП: Тополенко Л.Л.