Приложение №1 к приказу

 № 10 от 02.09.2013 г.

**Положение**

 **о школьной службе примирения**

**1. Общие положения**

1.1. Служба примирения является исполнительным органом школьного ученического самоуправления.

1.2. Служба примирения действует на основании действующего настоящего Положения.

**2. Цели и задачи школьной службы примирения**

2.1. Целью деятельности службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.

2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:

* формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;
* развитие ресурсов личности;
* выработка коммуникативных навыков;
* умение разрешать конфликты мирным путем;
* формирование умения ставить перед собой цели и достигать их.

 **3. Принципы деятельности школьной службы примирения**

3.1. Деятельность школьной службы примирения основана на следующих принципах:

* принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;
* принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
* принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.
 **4. Порядок формирования школьной службы примирения**

4.1. В состав службы примирения могут входить школьники 8-11 классов, учителя, психолог, социальный педагог школы.

4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3.Вопросы членства в службе примирения решаются путем организации выборов среди учащихся 8-11 классов.

 **5. Права школьной службы примирения**

Члены службы примирения имеют право

* участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
* проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, встречи в рамках программ примирения и иные мероприятия;
* пользоваться, по согласованию с администрацией школы, постоянным помещением для сборов и проведения программ примирения;
* размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
* пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении программ примирения;
* привлекать психолога, социального педагога и других специалистов школы для организации совместной работы по разрешению конфликтных ситуаций;
* использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
* самостоятельно устанавливать отношения с социальными службами и иными учреждениями и организациями для достижения общих целей.

**6. Порядок работы школьной службы примирения**

6.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения.

6.2. Служба примирения принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.

6.3. Программа примирения начинается только в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

6.4. Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае, если служба примирения поставила в известность администрацию школы о начале проведения программы примирения, администрация школы обязана обеспечить невмешательство в конфликт школьных работников.

6.5. Программа примирения не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В программе примирения не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

6.7. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы примирения в каждом отдельном случае.

6.8. Если в ходе программы примирения конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

 6.9. Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.10. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

 **7. Организационная поддержка деятельности школьной службы примирения**

7.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией школы, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

7.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

7.4. Администрация школы обеспечивает невмешательство должностных лиц школы в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом службы примирения, проводит с педагогами разъяснительную работу, направленную на формирование конструктивного отношения к деятельности службы примирения.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2.Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению школьной службы примирения или органов школьного самоуправления.