

«ПРИНЯТО»

Протокол педагогического совета № ____
от ____ 2016г.

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол Управляющего совета № ____
от ____ 2016г.

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом № ____

от ____ 2018г.

Директор ____ И. А. Колупаева

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 51»

Красноярск 2018

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее Положение) МБОУ СШ № 51 (далее Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 20.12.2017;
- Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением администрации г. Красноярска № 260 от 15.06.2012г. «О порядке использования средств, поступающих от оказания услуг населению»;
- Постановлением администрации г. Красноярска № 223 от 17.06.2011г. «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемыми муниципальными учреждениями г. Красноярска»;
- санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом МБОУ СШ № 51.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - МБОУ СШ № 51;
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. К платным образовательным услугам

а) относятся:

- оздоровительные мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- развивающие занятия для детей, не посещающих ДОУ;
- изучение специальных модульных циклов, не предусмотренных учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого ОУ;
- услуги логопеда, психолога, дефектолога (сверх услуг, финансируемых из бюджета);
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- игра на музыкальных инструментах;
- дизайн;

- актерское мастерство;
- пение;
- искусство хореографии;
- моделирование и изготовление изделий из материала и ниток;
- научно – техническое творчество;
- медиа технологии;
- информационные технологии;
- основы журналистики;
- декоративно – прикладное творчество.

б) не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных на освоение основных общеобразовательных программ.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей района в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в Школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе деятельностного подхода, преемственности образовательных программ на всех уровнях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. Исполнитель до заключения договора:

- предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:
 - а) наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
 - б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 - в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
 - г) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - д) перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
 - е) порядок приема в группы платных образовательных услуг;
 - ж) стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты.

3.2. Исполнитель предоставляет в электронном виде на официальном сайте и на бумажном носителе по требованию заказчика для ознакомления:

- а) Устав МБОУ СШ № 51;
- б) адрес и телефон учредителя МБОУ СШ № 51;
- в) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- г) образец заявления.

4. Порядок заключения договора.

4.1. Договор между исполнителем и потребителем о предоставлении платных образовательных услуг заключается в пределах учебного года в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ СШ № 51 в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.5. Зачисление детей на обучение регламентируется изданием приказа о зачислении.

4.6. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от образовательного процесса время, во второй половине дня.

4.7. Перечень документов, необходимых для зачисления на платные образовательные услуги:

- заявление родителей (законных представителей);
- ксерокопия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- договор на оказание платных образовательных услуг.

5. Ответственность исполнителя и заказчика.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.5.. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг; д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Режим работы.

6.1. Занятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях МБОУ СШ № 51 во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом, тематическим планированием и расписанием, утвержденным директором Школы. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора МБОУ СШ № 51. Информация об изменениях размещается на информационном стенде.

7. Порядок комплектования групп.

7.1. В группы платных образовательных услуг принимаются по заявлениям родителей (законных представителей) дети, не имеющие медицинских противопоказаний к соответствующим видам д76.2. Комплектование групп проводится с 01 сентября текущего года на основании договоров, заключённых МБОУ СШ № 51 с родителями (законными представителями) детей.

7.3. Предварительное формирование групп с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют заместители директора по УВР и ВР.

7.4. Наполняемость групп устанавливается в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил и может составлять от 3 до 25 человек по различным направлениям деятельности.

7.5. Количественный и списочный состав групп, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора МБОУ СШ № 51.

8. Управление системой платных образовательных услуг.

8.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ СШ № 51.

8.2. Директор МБОУ СШ № 51:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения микроучастка МБОУ СШ № 51 в платных образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание платных образовательных услуг по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников МБОУ СШ № 51 на должности, согласно утверждённому штатному расписанию;
- определяет функциональные обязанности работников МБОУ СШ № 51, обеспечивающих деятельность данных групп;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности данных групп.

8.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителей директора по УВР и ВР.

8.4. Заместители директора по УВР:

- организуют работу по информированию родителей детей, проживающих на микроучастке МБОУ СШ № 51 о платных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ СШ № 51, сроках и условиях их предоставления;
- от имени МБОУ СШ № 51 осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору МБОУ СШ № 51;
- осуществляют предварительное комплектование групп, представляют списки на утверждение директору МБОУ СШ № 51;
- на основании действующих требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг в вопросах применения современных

здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней общего образования;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг по своим направлениям;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) платных образовательных услуг.

9. Финансовая деятельность

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ СШ № 51 осуществляется в строгом соответствии с

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Уставом МБОУ СШ № 51
- другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на сотрудника Школы по приказу директора:

- планирование доходов и расходов от оказания платных образовательных услуг;
- составление тарификации педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;
- контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие Школы;
- оформление материалов для заключения договоров;
- контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
- участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозирования их развития;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МБОУ СШ № 51 по предоставлению платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов фактов хозяйственной жизни;
- осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществление начисления заработной платы работникам МБОУ СШ № 51, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

9.3. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги устанавливаются в соответствии с Постановлением администрации г. Красноярска № 233 от 17.06.2011г. «Об

утверждении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями города Красноярска».

9.4. Доходы МБОУ СШ № 51, полученные от оказания платных образовательных услуг, являются собственными доходами Школы и отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности как поступления от оказания услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

9.5. В течение финансового года план финансово-хозяйственной деятельности в части поступлений от оказания услуг на платной основе может уточняться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Оплата за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится путем безналичных расчетов через учреждения банков, терминал «Платежка» по лицевому счету обучающегося или наличных непосредственно в Центральную бухгалтерию в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.7. Учреждение обязано выдавать лицу, оплатившему услуги, документ, подтверждающий оплату: кассовый чек или квитанцию, утвержденную нормативными правовыми актами. Потребителю отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

9.8. Уплата налогов на доходы, полученные от оказания платных услуг, производится Школой в соответствии с налоговым законодательством.

9.9. Расходы Школы, осуществляемые за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг населению, должны соответствовать утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности выплатам в разрезе статей КОСГУ, при этом средства на выплату заработной платы с начислениями на выплаты по оплате труда должны составлять до 80% от фактически собранных денег без учета отпускных от оказания платных услуг населению.